

Принято  
Педагогическим советом  
МБДОУ № 23 г. Невинномысска  
Протокол № 1 от 30.08.2021

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом МБДОУ № 23  
г. Невинномысска  
от 30.08.2021 № 93/1



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида №23 «Огонек» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников»  
города Невинномысска**

### І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам, с оплатой стоимости обучения физическими лицами (далее – прием воспитанников на обучение) в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Огонек» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» города Невинномысска (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. N 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования".
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008.

## 2. Правила приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам

2.1. Прием воспитанников на дополнительные образовательные программы осуществляется в течение года (при наличии свободных мест) в возрасте с 2 до 7(8) лет по следующим направленностям:

- техническая;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- туристско-краеведческая;
- социально-педагогическая,

которые реализуются, учитывая интересы ребенка и запросы родителей.

2.2. Прием детей осуществляется заведующим Учреждением или уполномоченным им лицом по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника (Приложение № 1);

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.3. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с программой дополнительного образования, с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг МБДОУ и другими документами, регламентирующими осуществление обучения по дополнительным образовательным программам.

Копии указанных выше документов размещаются Учреждением на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.5. После приема заявления, Учреждение заключает договор об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) воспитанника (Приложение № 3).

2.6. При зачислении воспитанника руководитель Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по дополнительным образовательным программам дошкольного образования.

2.7. Количество воспитанников в объединении до 15 человек.

2.8. Возрастные категории воспитанников с 2 до 7 (8) лет.

2.9. Продолжительность учебных занятий согласно возрастной норме. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

### **3. Правила отчисления воспитанников с обучения по дополнительным платным образовательным программам**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт – приказ руководителя Учреждения об отчислении.

3.2. Отчисление воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам производится в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- в связи с освоением дополнительной образовательной программы (завершения обучения, достижением желаемых результатов);
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему освоению дополнительной образовательной программы;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Отчисление воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам осуществляется в связи с освоением

программы, по окончании срока ее реализации. В случае досрочного прекращения обучения по дополнительной образовательной программе требуется личное заявление родителя (законного представителя) воспитанника (Приложение № 4).

3.4. На основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника об отчислении заведующий Учреждением или уполномоченное им лицом издает распорядительный акт об отчислении воспитанника с обучения по дополнительным платным образовательным программам.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

Заведующей МБДОУ № 23  
г. Невинномысска  
Мальцевой А.М.  
от родителя группы № \_\_\_\_

**Заявление**

**о приеме ребенка на обучение по дополнительным образовательным программам  
дошкольного образования**

Прошу Вас принять моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения) (место рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Огонек» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» города Невинномысска на обучение по дополнительной платной образовательной программе дошкольного образования:

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания, телефон)

Отец \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания, телефон)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности; Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в МБДОУ № 23 г.Невинномысска

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащиеся в настоящем заявлении и предоставленных мною документах.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

( дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Договор  
об оказании платных образовательных услуг  
МБДОУ ««Детский сад общеразвивающего вида №23 «Огонек» с приоритетным  
осуществлением физического направления развития воспитанников» города  
Невинномысска**

г. Невинномыссск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №23 « Огонек» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» города Невинномысска (в дальнейшем - Исполнитель), на основании Устава, лицензии серия 26 Л01№ 0001276, регистрационный № 5027 от 01.09.2016г., именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей Мальцевой Алены Михайловны с одной стороны, и, гр.

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя, отчество родителей или и статус законного представителя несовершеннолетнего)

(в дальнейшем **Заказчик**) и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребёнка, место жительства)

(в дальнейшем - **Воспитанник**) заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в РФ», Законом «О защите прав потребителей» РФ, «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706 настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги:

Направление платной услуги	Форма предоставления услуг	Наименование программы	Количество занятий		
			в неделю	в месяц	всего

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет 8 месяцев.

1.4. Расписание занятий каждый \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

1.5. В рамках реализации дополнительной общеразвивающей программы может оказываться Исполнителем консультативная помощь бесплатно, по вопросам Заказчика.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

**Исполнитель** обязан:

- 2.1 Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с Положением «О порядке организации платных образовательных услуг МБДОУ № 23 г. Невинномысска», Образовательная программа дополнительного образования, расписанием занятий и графиком работы педагога.
- 2.2 Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.3 Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4 Сохранить место за Заказчиком в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- 2.5 Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательных услуг в объеме, предусмотренном приложением к договору, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- 2.6 Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

## 3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

**Заказчик** обязан:

- 3.1 Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2 Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.3 Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.4 Обеспечить Воспитанника за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг в количестве, соответствующем возрасту и потребностям.
- 3.5 В случае выявления заболевания Воспитанника (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить его от занятий и принять меры по его выздоровлению.

#### 4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ВОСПИТАННИКА.

##### 4.1 *Исполнитель* вправе:

- отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Воспитанник в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

##### 4.2 *Заказчик* вправе:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- обращаться к Исполнителю по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке знаний Воспитанника и критериях этой оценки;
- потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуг.

#### 5. ОПЛАТА УСЛУГ

- 5.1 Полная стоимость платной образовательной услуги за весь период обучения составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_).
- 5.2 Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_ рублей за одно занятие, согласно утвержденной калькуляции стоимости услуг.
- 5.3 Расчет оплаты за оказание платных образовательных услуг производится на основании табеля посещения ежемесячно, согласно количеству предоставленных услуг. Сбор денежных средств за оказанные услуги производится в следующем, за расчетным месяцем, безналичным путем на расчетный счет МБДОУ № 23 г.Невинномыска.
- 5.4 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

#### 6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2 Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 6.3 Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке Исполнителем в следующих случаях:
- 6.3.1 Просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.
- 6.3.2 Если Воспитанник своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других Воспитанников и Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса,
- 6.4 Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ предупреждений Заказчик не устранил нарушения.



6.5 Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора, за 15 дней.

### 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях установленных этим законодательством.

### 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1 Под периодом предоставления платной образовательной услуги понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника в кружок до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Воспитанника из кружка.

8.2 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до \_\_\_ мая \_\_\_\_\_ г.

8.3 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### 9. ПОДПИСИ СТОРОН

#### *Исполнитель*

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Огонек» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» города Невинномысска

Адрес: ул. Менделеева, 3А

т. 7-18-35

Заведующая:

\_\_\_\_\_ А.М. Мальцева

подпись

#### *Заказчик*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
паспортные данные

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
адрес места жительства, контактный телефон

\_\_\_\_\_  
подпись

Заведующей МБДОУ № 23  
г. Невинномыска  
Мальцевой А.М.  
от родителя группы № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

**об отчислении воспитанника с занятий по дополнительным образовательным программам  
дошкольного образования**

Прошу Вас отчислить моего ребенка

\_\_\_\_\_

с занятий по дополнительной образовательной программе \_\_\_\_\_  
(наименование программы)

\_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /